



Allgemeine Daten

Künstlernamen (wird bei eventuellen Postings verwendet)

Ansprechpartner (Vorname, Nachname)

Strasse, Nummer

Land / PLZ / Ort

Telefon/Handy

Mwst Nummer (wenn vorhanden / erforderlich)

Emailadresse / Webseite / Facebook-Seite / Instagram-Seite

Ort / Datum

Unterschrift

Angebote Produkte

Tische

___ Anzahl Tische (80 x 160cm)

à 85 Sfr

Stühle und Ausweise:

Pro Tisch ist ein Stuhl und ein Ausstellerticket inkludiert. Solltest du zusätzliche Ausstellertickets oder Stühle benötigen, teile uns dies hier mit:

___ x zusätzliches Ausstellerticket 20.-/Stück

___ x zusätzliche Stühle 5.-/Stück

Optionales:

- Ich will einen Eckstand (mind. 2 Tische) + 150 Sfr
- Ich will an der Hallenwand positioniert werden +150 Sfr

Rückwände:

- Ich bestelle Rückwände für meinen Stand 45 Sfr
- Ich bringe meine Rückwände selbst mit
- Ich brauche KEINE Rückwände

Strom

- Ich benötige einen Stromanschluss 35 Sfr
- Ich benötigen KEINEN Stromanschluss

Ort /Datum

Unterschrift

Bestellung Parkplatz

Aktuell können wir Ihnen noch keine Parkplätze anbieten. Dies wird sich aber bald ändern, wir melden uns dann bei Ihnen.

Keine Sorge, direkt vor der Location befindet sich ein Parkhaus. Es gibt also genügend Parkplätze für Aussteller:Innen

Hier finden Sie einige Infos zur Anmeldung als Aussteller.

Wir verweisen ebenfalls auf unsere AGBs, diese sind ebenfalls Teil dieses Vertrages. Besondere Bestimmungen und Abmachungen, können per Mail getroffen werden, diese sind ebenfalls gültig, sofern diese vom Veranstalter bestätigt wurden.

Der Veranstalter hat zu jeder Zeit das Hausrecht.

Ein rechtsgültiger Vertrag mit der Fireworks Productions GmbH kommt erst nach Bestätigung und Rechnungsstellung zustande.

Nach Erhalt der Rechnung müssen die Gebühren innerhalb von 10 Tagen auf das angegebene Konto überwiesen werden.

Mehrwertsteuer:

Alle genannten Preise sind Nettopreise! Soweit MwSt. anfällt, wird diese zusätzlich berechnet!

Kosten bei Rücktritt und Nichtteilnahme:

Bis zum Erhalt der Zulassung ist eine Stornierung möglich. In diesem Fall ist eine Aufwandsentschädigung von 200 SFr zu zahlen.

Es besteht kein generelles Recht auf eine Stornierung. Sobald die Rechnung gestellt wurde, zählt der Vertrag als geschlossen. Eine Stornierung muss von den Veranstaltern nicht akzeptiert werden.

Eine Stornierungsanfrage ist zu begründen und zu belegen. Selbstverständlich werden Krankschreibungen, Unfälle etc. als Stornierungsgrund akzeptiert.

Unterschrift: _____

Öffnungszeiten:

Samstag, 13. April 2024 10.00 Uhr - 18.00 Uhr

Sonntag, 14. April 2024 10.00 Uhr - 18.00 Uhr

SuperNerd-Tickets bereits ab 09:30 Uhr

Aufbau:

Freitag, 12. April 2024 16.00 Uhr - 20.00 Uhr

Samstag, 13. April 2024 08.00 Uhr - 09.00 Uhr

Achtung: Der Aufbau am Samstag ist nur mit vorheriger Absprache mit der Leitung der Convention möglich! Die Anzahl ist begrenzt!

Abbau:

Sonntag, 14. April 2024 18.00 Uhr - 23.00 Uhr

Der Stand muss am Samstag und Sonntag ab 09:00 Uhr fertig aufgebaut und mit Personal besetzt sein. Ist ein Stand um diese Uhrzeit noch leer oder nicht geöffnet kann eine Strafe von bis zu 5000 Sfr verhängt werden!

Ab 09:15 Uhr werden Presse, Ehrengäste und VIP-Ticket-Besitzer die Messe betreten können!

In der Woche vor der Veranstaltung verschicken wir an die Aussteller allgemeine Informationen bzgl. Anreise und Aufbau.

Dieses Dokument ist auf jeder Seite zu unterzeichnen und per Mail zu senden an: anmeldung@solocon.ch

Datum: _____

Unterschrift: _____