



Allgemeine Daten

Firmenname

Unter welchem Namen möchten Sie angekündigt werden?

Vorname

Nachname

Straße, Nummer

Land / PLZ / Ort

Telefon/Handy

UID/MWST nr (Falls vorhanden, sonst leer lassen)

Unterschrift: _____

Emailadresse / Webseite / Facebook-Seite / Instagram-Seite

Angebotene Produkte / Dienstleistungen

Standgrösse

Gerne können wir für Sie ein passendes Angebot erstellen. Sie können einfach dieses ausgefüllte Dokument sowie weitere Infos an office@solocon.ch senden. Wir setzen uns dann mit Ihnen in Verbindung.

Untenstehend finden Sie die Pauschalstände, gerne können Sie auch einen dieser Stände direkt buchen.

Bitte zutreffendes ankreuzen!

Reihenstand (eine Seite offen)

Tiefe ist fix, Breite kann gewählt werden. Mindestbreite ist 2m

Breite ___ m x Tiefe 2.5 m 50 Sfr./m²

Eckstand (2 Seiten offen)

Tiefe ist fix, Breite kann gewählt werden. Mindestbreite ist 2m

Breite ___ m x Tiefe 2.5 m 60 Sfr./m²

Frontstand (3 Seiten offen)

mind. Breite: 4m // mind. Tiefe 2m

Breite ___ m x Tiefe ___ m 85 Sfr./m²

Inselstand (4 Seiten offen)

mind. Breite: 3m // mind. Länge 3m

Breite ___ m x Tiefe ___ m 125 Sfr./m²

Unterschrift: _____

Oben buchen Sie die reine Fläche. Stühle und Tische müssen hier gebucht oder selber mitgebracht werden.

Zusätze:

- | | |
|--|------------------------|
| ___ x Tische (160 cm x 80 cm) | 15 Sfr./Stk. |
| ___ x Stühle | 5 Sfr./Stk. |
| ___ x Rückwände | 40 Sfr.- pro Laufmeter |
| <input type="checkbox"/> Platzierung an der Hallenwand gewünscht | 90 Sfr.-/Pauschal |
| <input type="checkbox"/> Ich bringe meine Rückwände selbst mit | 0 Sfr.-/Stk. |
| <input type="checkbox"/> Ich brauche keine Rückwand | 0 Sfr.-/Stk. |

Nur bei selbst mitgebrachten Wänden:

Ich mache die Rückwände wie folgt:

Strom

- Ich benötige einen Stromanschluss (inkl. Verbrauch) Pauschal 110 Sfr.-
- Ich benötigen KEINEN Stromanschluss

Enthaltene Ausstellerausweise pro Stand:

Jeder Aussteller erhält anhand der Laufmeter der offenen Seiten folgende Ausstellerausweise:

- < 20m² = 2 Ausstellerausweise**
- 20 - 30m² = 4 Ausstellerausweise**
- >40m² = 6 Ausstellerausweise**

Zusätzliche Ausstellerausweise werden mit 15 Sfr./Stück berechnet!

Anzahl der Ausstellerausweise, die benötigt werden: _____

Unterschrift: _____

Bestellung Parkplatz

Anzahl	Einzelpreis Sfr.-/Stk
<input checked="" type="checkbox"/> x normaler PKW	10 Sfr.-/Stk.
<input checked="" type="checkbox"/> x Transporter	15 Sfr.-/Stk.
<input checked="" type="checkbox"/> x LKW	25 Sfr.-/Stk.
<input checked="" type="checkbox"/> x Anhänger	5 Sfr.-/Stk.
<input type="checkbox"/> Ich brauche keinen Parkplatz	

**Der Sfr.- Betrag zählt NICHT pro Tag, sondern für den gesamten Zeitraum.
Bedeutet also, pro Fahrzeug muss dieser Betrag einmalig bezahlt werden.
Ebenso erhalten Sie auch eine Ein- und Ausfahrtserlaubnis, so kann das Fahrzeug
beliebig oft bewegt werden.**

Ort /Datum

Unterschrift

Mit der Unterschrift stellen Sie einen offiziellen Antrag auf eine Standzuteilung. Sollte Ihre Bewerbung angenommen werden erhalten Sie eine Rechnung sowie eine Bestätigung für den Event. Mit der Unterschrift stellen Sie einen rechtsgültigen Vertrag mit dem Veranstalter und sind zur Zahlung verpflichtet. Bei Nichterscheinen oder Nichtbezahlung können weitere Kosten entstehen (mind. 500 Sfr.-).

Infos zum Vertrag

Hier finden Sie einige Infos zur Anmeldung als Aussteller.

Wir verweisen ebenfalls auf unsere AGBs.

Der Veranstalter hat zu jeder Zeit das Hausrecht.

*Die SoloCon ist eine Veranstaltung der Fireworks Productions GmbH Postfach 8645 Jona
SWITZERLAND CHE-214.010.069 Amtsgericht St. Gallen*

*Ein rechtsgültiger Vertrag mit der Fireworks Productions GmbH kommt erst nach
Bestätigung und Rechnungsstellung zustande.*

*Nach Erhalt der Rechnung müssen die Gebühren innerhalb von 10 Tagen auf das
angegebene Konto überwiesen werden.*

Mehrwertsteuer:

*Alle genannten Preise sind Nettopreise! Soweit MwSt. anfällt, wird diese zusätzlich
berechnet!*

Kosten bei Rücktritt und Nichtteilnahme:

Bis zum Erhalt der Rechnung ist eine Stornierung kostenlos möglich.

*Bei Nichtteilnahme ist eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 100% der Standgebühren
zu zahlen plus Zusätzlich eine Strafe von bis zu 5000 Sfr*

*Es besteht kein generelles Recht auf eine Stornierung. Sobald die Rechnung gestellt wurde
zählt der Vertrag als geschlossen. Eine Stornierung muss von den Veranstaltern nicht
akzeptiert werden.*

Eine Stornierungsanfrage ist zu begründen und zu belegen.

Öffnungszeiten:

Samstag, 1. April 2023 10.00 Uhr - 18.00 Uhr

Sonntag, 2. April 2023 10.00 Uhr - 18.00 Uhr

VIP-Tickets bereits ab 09:30 Uhr

Aufbau:

Freitag, 31. März 2023 16.00 Uhr - 20.00 Uhr

Samstag 1. April 2023 08.00 Uhr - 09.00 Uhr

*Achtung: Der Aufbau am Samstag ist nur mit vorheriger Absprache mit der Leitung der
Convention möglich! Die Anzahl ist begrenzt!*

Abbau:

Sonntag, 2. April 2023 18.00 Uhr - 23.00 Uhr

Der Stand muss am Samstag und Sonntag ab 09:00 Uhr fertig aufgebaut und mit Personal besetzt sein. Ist ein Stand um diese Uhrzeit noch leer oder nicht geöffnet kann eine Strafe von bis zu 5000 Sfr verhängt werden!

Ab 09:00 Uhr werden Presse, Ehrengäste und VIP-Ticket-Besitzer die Messe betreten können!

In der Woche vor der Veranstaltung verschicken wir an die Aussteller allgemeine Informationen bzgl. Anreise und Aufbau.

Dieses Dokument ist auf jeder Seite zu unterzeichnen und per Mail zu senden an: anmeldung@solocon.ch

Datum: _____

Unterschrift: _____